

Zarządzenie nr 26/2013
Wójta Gminy Mniszków
z dnia 26 sierpnia 2013 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie
„Patrząc w przyszłość”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594) w związku z § 4 Uchwały Nr XXVII/164/13 Rady Gminy Mniszków z dnia 14 maja 2013 r. w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pn. „Patrząc w przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zarządza się, co następuje:

§1. Przyjmuje się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Patrząc w przyszłość” o numerze WND-POKL.09.01.02-10-089/12 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się: Koordynatorowi projektu i Asystentowi koordynatora oraz Podinspektorowi w Ref. Finansów i Budżetu Urzędu Gminy w Mniszowie.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje na czas realizacji projektu - WND-POKL.09.01.02-10-089/12.


WÓJTA GMINY
Janusz Ciesielski

Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Patrząc w przyszłość”

Tytuł projektu: „Patrząc w przyszłość”

Numer projektu: WND-POKL.09.01.02-10-089/12

Projektodawca: Gmina Mniszków

Biuro projektu: Urząd Gminy w Mniszkowie, ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków, tel. 44 756 15 22 fax: 44 756 15 23.

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Objaśnienia skrótów i terminów:

EFS – Europejski Fundusz Społeczny

POKL – Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

Projekt – projekt „Patrząc w przyszłość” realizowany przez Gminę Mniszków.

Uczestnik – uczeń szkoły zakwalifikowany do projektu

SzOK – Szkolny Ośrodek Kariery

Biuro Projektu – wyłoniony przez Gminę Mniszków zespół zarządzający projektem.

Koordinator projektu – osoba zarządzająca projektem.

2. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i doboru uczestników projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Patrząc w przyszłość” zwanym dalej „Projektem”, także określa prawa i obowiązki uczestników projektu i rodziców lub opiekunów prawnych uczniów.

3. Projekt jest realizowany tylko i wyłącznie pod warunkiem obowiązywania umowy o dofinansowanie projektu w ramach POKL pomiędzy Gminą Mniszków a Instytucją Pośredniczącą – Województwem Łódzkim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Łódzkiego.

4. Udział w projekcie jest bezpłatny.

5. Projekt zakłada udział 296 uczestników.

6. Projekt będzie realizowany w szkołach podstawowych na terenie gminy Mniszków:

1) Szkoła Podstawowa w Błogiem Rządowym 39,

2) Szkoła Podstawowa w Bukowcu nad Pilicą 34,

3) Szkoła Podstawowa w Stoku 40,

4) Gimnazjum Publicznym w Mniszkowie, ul. Piotrkowska 72.

7. Projekt realizowany jest w okresie od 1 lipca 2013 r do 30 czerwca 2015 r.

8. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Koordynatora Projektu oraz Wójta Gminy Mniszków.

§ 2. Cele i zakres realizacji Projektu

1. Celem głównym projektu jest wyrównanie szans edukacyjnych z zakresu rozwoju kompetencji kluczowych, rozwój zainteresowań uczniów uzdolnionych, pomoc w wyborze właściwej ścieżki kształcenia: 296 uczniów wszystkich 4 szkół gminy Mniszków z obszaru wiejskiego w terminie od 01.07.2013 r. do 30.06.2015 r.

2. Cele szczegółowe:
- 1) podniesienie/uzupełnienie wiedzy w zakresie języka angielskiego, informatyki, języka polskiego i nauk matematyczno-przyrodniczych,
 - 2) podniesienie umiejętności w zakresie języka niemieckiego oraz wzrost zainteresowań sportowych,
 - 3) wzrost świadomości nt. własnych predyspozycji zawodowych oraz wyboru odpowiedniej ścieżki rozwoju zawodowego.
3. W ramach projektu zostaną przeprowadzone następujące bloki zajęć:
- 1) Dodatkowe zajęcia w zakresie kompetencji kluczowych:
 - a) w wymiarze dwóch bloków (zajęcia z języka angielskiego i zajęcia komputerowe) przypadających na każdą ze szkół podstawowych,
 - b) w wymiarze dwóch bloków (zajęcia z języka polskiego oraz nauk matematyczno-przyrodniczych) przypadających na gimnazjum.
 - 2) Dodatkowe zajęcia pozalekcyjne:
 - a) w wymiarze jednego bloku (zajęcia z języka niemieckiego) przypadającego na każdą ze szkół podstawowych,
 - b) w wymiarze jednego bloku (zajęcia sportowo-rekreacyjne) przypadającego na szkoły podstawowe oraz gimnazjum.
 - 3) Szkolny Ośrodek Kariery:
 - a) zajęcia dla uczniów III klas gimnazjum w zakres, których wchodzi: wykłady, szkolenia, kursy umiejętności i warsztatów grupowych, porady indywidualne oraz samodzielna praca pod opieką szkolnego doradcy zawodowego.

§ 3. Organizacja zajęć

1. W ramach Projektu zostaną utworzone w trzech szkołach podstawowych i jednym gimnazjum bloki zajęć pozalekcyjnych oraz Szkolny Ośrodek Kariery.

2. Dodatkowe zajęcia z zakresu kompetencji kluczowych: języka angielskiego, zajęć komputerowych, języka polskiego, nauk matematyczno-przyrodniczych służą zmniejszeniu dysproporcji w osiągnięciach edukacyjnych uczniów szkół podstawowych w zakresie przedmiotów objętych egzaminami zewnętrznymi, lub dostępem do komputera. Zajęcia będą odbywać się w salach lekcyjnych danej szkoły w wymiarze 30 godzin lekcyjnych w danym roku szkolnym. Łącznie zostanie przeprowadzonych zostanie 900h zajęć lekcyjnych.

Dla efektywnej realizacji zajęć przewidziano zakup niezbędnego sprzętu i materiałów dydaktycznych, które umożliwią lepsze przyswajanie wiedzy przez uczniów i jej praktyczne wykorzystanie.

Dodatkowe zajęcia z zakresu kompetencji kluczowych podzielone są na następujące bloki:

- 1) **blok zajęć z j. angielskiego** (30h/gr./rok szkol. x 2 gr./szkoła x 3 szkoły podstawowe x 2 lata szkol. - 360h) – uczniowie podniosą wiedzę w zakresie j. angielskiego. Zajęcia z wykorzystaniem technik informatycznych, obejmują naukę leksyki i struktur gramatycznych oraz rozwój 4 kompetencji językowych (pisanie, mówienie, czytanie, słuchanie) przy wykorzystaniu tablic interaktywnych, magnetofonu, podręczników i pozostałych pomocy dydaktycznych.
- 2) **blok zajęć komputerowych** (30h/gr./rok szkol. x 1 gr./szkoła x 3 szkoły podstawowe x 2 lata szkol. - 180h) – uczniowie podniosą wiedzę w zakresie prawidłowego posługiwania się i korzystania z zestawu komputerowego oraz rozwoju zainteresowań informatycznych. Program obejmie korzystanie z komputera jako środka technologii informacyjnej, współorganizowanie nauczania przez wspomaganie procesu nabywania umiejętności czytania, pisanie, liczenia, poznanie wpływu komputera i technologii informacyjnej na życie jednostki najbliższego otoczenia i społeczeństwa.
- 3) **blok zajęć z j. polskiego** (30h/gr./rok szkol. x 2 gr./szkoła x 1 gimnazjum x 2 lata szkol. - 120h) – uczniowie podniosą wiedzę w zakresie czytania ze

rozumieniem, redagowania krótszych i dłuższych form wypowiedzi oraz swobodnego wypowiedzania się na dany temat; będą uzupełniać wiadomości ze wszystkich działów gramatyki, korzystanie ze słowników, encyklopedii i innych źródeł wiedzy; rozwiązywanie zadań testów kompetencji z zakresu przedmiotów humanistycznych.

4) blok matematyczno-przyrodniczy:

- **matematyka** (30h/gr./rok szkol. x 2 gr./szkoła x 1 gimnazjum x 2 lata szkol. - 120h) – uczniowie podniosą wiedzę w zakresie wykonywania operacji rachunkowych na liczbach wymiernych sposobem pisemnym i za pomocą kalkulatora, ćwiczenie rachunku pamięciowego w zakresie czterech podstawowych działań, umiejętnego korzystania z podręcznika i innych źródeł, ćwiczenia sprawności w wykonywaniu prostych zadań oraz w kreśleniu i konstrukcji podstawowych figur geometrycznych.

- **biologia** (30h/gr./rok szkol. x 2 gr./szkoła x 1 gimnazjum x 2 lata szkol. - 120h) – uczniowie podniosą wiedzę badania ekosystemów wodnych, ekosystemu lasu, łąki i pola uprawnego, badania powietrza. Zajęcia terenowe, obserwacje i doświadczenia w terenie i w pracowni.

3. Dodatkowe zajęcia pozalekcyjne służą zmniejszeniu dysproporcji w osiągnięciach edukacyjnych oraz sportowo-rekreacyjnych uczniów szkół podstawowych i gimnazjum. Zajęcia będą odbywać się w salach lekcyjnych i gimnastycznych danej szkoły w wymiarze 30 godzin lekcyjnych w danym roku szkolnym. Łącznie zostanie przeprowadzonych zostanie 960h zajęć lekcyjnych.

Dla efektywnej realizacji zajęć przewidziano zakup niezbędnego sprzętu i materiałów dydaktycznych, które umożliwią lepsze przyswajanie wiedzy przez uczniów i jej praktyczne wykorzystanie.

Dodatkowe zajęcia pozalekcyjne podzielone są na następujące bloki:

1) **blok zajęć z j. niemieckiego** (30h/gr./rok szkol. x 2 gr./szkoła x 3 szkoły podstawowe x 2 lata szkol.- 360h) – uczniowie podniosą wiedzę w zakresie j. niemieckiego. Zajęcia z wykorzystaniem technik informatycznych, prowadzone w formie pogadanek, pracy w grupach, pracy z tekstem, ćwiczeń przedmiotowych przy wykorzystaniu multimedii i pozostałych pomocy dydaktycznych.

2) **blok zajęć sportowo-rekreacyjnych** (30h/gr./rok szkol. x 2 gr./szkoła x 3 szkoły podstawowe x 2 lata szkol. oraz 30h/gr./rok szkol. x 4 gr./szkoła x 1 gimnazjum x 2 lata szkol. – 600h) – uczniowie podniosą ogólną sprawność fizyczną, wykształcą potrzebę ruchu i czynnego wypoczynku, rozwiną zainteresowania i uzdolnienia.

4. **Szkolny Ośrodek Kariery (SzOK)** – (60h, w tym 20h indywidualnych i 2 grupy x 20h grupowych/rok szkol. x 1 gimnazjum x 2 lata szkol.- 120h) zajęcia przeprowadzone będą w formie wykładów, prelekcji, treningów, szkoleń, kursów umiejętności warsztatów grupowych, oraz indywidualnych i samodzielnej pracy pod opieką szkolnego doradcy zawodowego przy wykorzystaniu multimedialnego oprogramowania umożliwiającym prowadzenie testów psychologicznych oraz bazą danych o rynku edukacyjnym i rynku pracy.

5. Godzina zajęć, o których mowa w § 3, trwa godzinę lekcyjną czyli 45 minut.

6. Zajęcia, o których mowa § 3, prowadzić będą specjaliści posiadający kwalifikacje do uczenia przedmiotów wchodzących w skład danego bloku. Na potrzeby poszczególnych zajęć zostaną opracowane programy zajęć.

§ 4. Kryteria kwalifikacyjne

1. Uczestnikami Projektu będą uczniowie szkół podstawowych i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Mniszków.

2. Preferowani do udziału w Projekcie są:

- 1) w zakresie zajęć z kompetencji kluczowych:
 - język angielski - uczniowie klas V szkół podstawowych w celu przygotowania do sprawdzianu w 2015 r., który po raz pierwszy obejmie język obcy; w szczególności chłopcy, którzy osiągnęli słabsze wyniki w nauce,
 - zajęcia komputerowe - uczniowie klas I-II szkół podstawowych; w szczególności, którzy nie posiadają dostępu do komputera i/lub posiadają braki w jego obsłudze,
 - język polski i nauk matematyczno-przyrodniczych - uczniowie klas II gimnazjum celem uzupełnienia i przygotowania do egzamin gimnazjalnego; w szczególności dziewczynki zainteresowane naukami ścisłymi.
 - 2) w zakresie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych:
 - język niemiecki - uczniowie klas IV szkół podstawowych;
 - zajęcia sportowo-rekreacyjne - uczniowie klas III-V szkół podstawowych oraz I-III gimnazjum.
 - 3) w zakresie bloku „Szkolny Ośrodek Kariery” – w każdym roku szkolnym wszyscy uczniowie klas III gimnazjum.
3. Kryterium decydującym o zakwalifikowaniu do Projektu będzie wysoki poziom motywacji do zdobywania i powiększania wiedzy, określony na podstawie:
- 1) wypełnionych ankiet,
 - 2) rozmów z pedagogiem szkolnym i wychowawcą,
 - 3) pisemnej zgody rodziców na uczestnictwo dziecka w projekcie,
 - 4) miejsce zamieszkania.
4. Dodatkowym kryterium decydującym o zakwalifikowaniu do Projektu będzie indywidualna sytuacja ucznia (problemy rodzinne/materialne/społeczne).
5. Do udziału w Projekcie zostaną zaproszone osoby, które spełniają kryteria określone w ust. 1, 2, 3 i 4, a następnie decydować będzie kolejność zgłoszeń.
6. Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem polityki równych szans, zapewniony będzie równy dostęp uczniów obu płci.

§ 5. Rekrutacja do Projektu

1. Rekrutacja poprzedzona zostanie akcją promocyjno-informacyjną przeprowadzoną przez Biuro projektu uwzględniającą spotkania uczniów z dyrektorami szkół, zamieszczenie informacji o Projekcie w szkołach podstawowych i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Mniszków, na stronie internetowej Gminy Mniszków oraz w lokalnej prasie.
2. Termin rekrutacji uczniów/uczennic do poszczególnych zajęć ustala się:
 - w roku szkolnym 2013/2014 w okresie 23.09.2013-11.10.2013 r.
 - w roku szkolnym 2014/2015 w okresie 25.08.2014-05.09.2014 r. - rekrutacja uzupełniająca dotyczy klas I gimnazjum do zajęć sportowo-rekreacyjnych i klas III gimnazjum do SzOK.
3. Uczeń/uczennica zakwalifikowany/a do Projektu będzie brał/a w nim udział przez 2 lata szkolne, celem osiągnięcia zamierzonych efektów. Wyjątek stanowi udział w zajęciach w SzOK – rekrutacja będzie prowadzona co rok dla III klas gimnazjum i w zajęciach sportowo-rekreacyjnych rekrutacja uzupełniająca w drugim roku szkolnym po odejściu uczniów z klas III gimnazjum.
4. Uczeń/uczennica może uczestniczyć w jednym rodzaju zajęć. Tylko w zajęciach sportowo-rekreacyjnych także mogą wziąć udział uczestnicy pozostałych zajęć.
5. Informacja o terminach rekrutacji dostępna jest w Biurze projektu w Urzędzie Gminy w Mniszkowie, ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków, tel. 44 756 15 22, fax: 44 756 15 23 oraz w poszczególnych sekretariatach szkołach objętych Projektem.
6. Zgłoszenie ucznia do udziału w Projekcie z własnej inicjatywy w szkole rodzic/opiekun prawny ucznia składa na druku deklaracji uczestnictwa (Załącznik nr 1).
7. W sytuacjach szczególnych dyrektor szkoły, wychowawca klasy lub pedagog mogą z własnej inicjatywy zainteresować ucznia Projektem i zgłosić go do udziału w nim.
8. Rekrutację prowadzi komisja rekrutacyjna w składzie:

- 1) Koordynator projektu
- 2) Asystent koordynatora projektu
- 3) Pracownik Urzędu Gminy w Mniszkowie.

9. Komisja rekrutacyjna dokona oceny merytorycznej i formalnej zgłoszeń oraz wyboru uczestników projektu do udziału w zajęciach.

10. W wyniku rekrutacji zostaną ustalone listy podstawowe oraz listy rezerwowe.

11. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia uczestnika projektu z udziału w Projekcie koordynator projektu podejmuje decyzję o uzupełnieniu grupy realizującej zadania, wykorzystując listę rezerwową.

§ 6. Prawa i obowiązki ucznia/uczennicy oraz rodzica lub opiekuna prawnego

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:

- 1) udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- 2) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- 3) otrzymania bezpłatnych materiałów dydaktycznych, jeżeli przewidziane są w projekcie i są niezbędne do przeprowadzenia zajęć,

2. Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do :

- 1) uczestnictwa w pełnym wymiarze godzin dla danego rodzaju zajęć we wszystkich zajęciach, na które się zakwalifikował (obecność sprawdzana będzie wg list w dzienniku zajęć),
- 2) wypełniania w trakcie zajęć wszystkich testów sprawdzających i ankiet ewaluacyjnych jeśli będzie wymagane,
- 3) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie działania 9.1 poddziałania 9.1.2,
- 4) stosowania się do niniejszego Regulaminu,
- 5) uzupełnienia zaległości w przypadku nieobecności w zajęciach,
- 6) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji Projektu.

3. Rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu ma prawo do:

- 1) zgłaszania uwag prowadzonych zajęć nauczycielowi lub doradcy, lub koordynatorowi Projektu,
- 2) uzyskania informacji wraz z uzasadnieniem o wykluczeniu dziecka z udziału w Projekcie.

4. Rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu zobowiązany jest do:

- 1) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- 2) pisemnego usprawiedliwienia wszystkich nieobecności uczestnika projektu wraz z podaniem przyczyny absencji u osoby prowadzącej zajęcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich zdarzenia (Załącznik Nr 4),
- 3) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika projektu w Projekcie.

§ 7. Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w Projekcie

1. Uczestnik projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie w przypadku, gdy rezygnacja została zgłoszona przez rodzica/prawnego opiekuna w formie pisemnej do Biura projektu, koordynatora projektu co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć organizowanych w ramach wybranego bloku.

2. Uczestnik projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego realizacji z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych. Rodzic/opiekun prawny ucznia o rezygnacji powinien poinformować Koordynatora projektu w formie pisemnej (Załącznik Nr 5).

3. W przypadku opuszczenia więcej niż 30% zajęć w projekcie bez usprawiedliwienia uczestnik projektu zostanie wykluczony z udziału w Projekcie.

4. Uczestnik projektu rezygnujący lub wykluczony z uczestnictwa w Projekcie jest zobowiązany do zwrócenia wszystkich materiałów dydaktycznych.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy zgłaszać koordynatorowi projektu.
2. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu, w sekretariatach poszczególnych szkół objętych Projektem oraz na stronie internetowej www.mniskow.pl
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
4. Wszelkie zmiany będą wprowadzone w formie pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
6. Niniejszy regulamin obowiązuje przez okres realizacji projektu.

WÓJT GMINY
Janusz Ciesielski